



GOBIERNO DE COLOMBIA

ACTA DE SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA

Parcial

X

Final

FECHA DE EXPEDICION

Día Mes Año

0 7 0 3 2 0 2 3

Página 1 de 1

ADQUISICIONES

INFORMACION GENERAL

Contratista: ROSA LILIANA SUAREZ VELOSA

CONTRATO No. 26707/2023 - 0

Cédula de Ciudadanía ó Nit. No. 37626464

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES PARA APOYAR EL TRAMITE DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE INGRESO Y EGRESO QUE REQUIERE EL IGAC EN TODAS SUS ETAPAS

Lugar Ejecución: BOGOTA_D.C.

Fecha aprobación póliza: 31/01/2023

Vigencia: del 3 1 0 1 2 0 2 3

Hasta: 3 0 0 5 2 0 2 3

Período

Termino de ejecución: del 3 1 0 1 2 0 2 3

Hasta: 3 0 0 5 2 0 2 3

Reportado: 31/01/2023 al 28/02/2023

Valor Total \$32,040,354.00

Honorarios: \$32,040,354.00

Gastos Manutención \$0.00

Forma de pago: EL IGAC PAGARÁ EL VALOR DEL CONTRATO AL CONTRATISTA EN MENSUALIDADES VENCIDAS CONTADAS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO DEL CONTRATO POR VALOR DE \$8.010.088. EXCEPTUANDO LOS DÍAS PARCIALES DEL ÚLTIMO PERIODO A PAGAR CUANDO NO SEA EL MES COMPLETO.

Reporte de pagos a Salud y Pensión. (En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número	Sistema	Entidad	Período Cotizado	No. de Autorización	Aportes
1	ARL	POSITIVA ARL	02-2023	65678867	\$16,800.00
1	SALUD	COMPENSAR - SALUD	02-2023	65678867	\$400,700.00
1	PENSION	PORVENIR PENSIONES S.A.	02-2023	65678867	\$512,800.00

Reporte de valores a pagar

No. de Pago
1Valor del Pago
\$8,010,088.00Saldo por Pagar
\$24,030,266.00

No. Cuenta Bancaria: 039-03944394591

No. Rubro Presupuestal:

INFORMACION A REPORTAR

Reporte sobre la ejecución del contrato. (indicar cumplimiento del objeto contractual, si lo hubo, describir actividades realizadas y productos recibidos, refiriendo el numeral - literal cumplido del objeto contractual)

El contratista cumplió con la normatividad ambiental aplicable a este contrato SI ☒ NO ☐

El contratista ha cumplido con las obligaciones administrativas técnica, jurídicas y financieras de acuerdo con el objeto contractual desarrollando las siguientes actividades:

en cumplimiento de la obligación 1: la contratista revisó la documentación completa de los expedientes digitales asignados en este periodo los cuales corresponden a 30 contratistas.

en cumplimiento de la obligación 2: tramitó 30 procesos que se enmarcan en la modalidad de contratación directa en la plataforma secop ii y siga. de los cuales 20, ya se encuentran en ejecución.

en cumplimiento de la obligación 3: proyecto los memorandos y actas de inicio para cada uno de los contratos que quedara en ejecución

· envío mediante correo electrónico el reparto a los apoyos a la supervisión y demás interesados, las actas de inicio y memorandos de apoyo debidamente diligenciados.

· solicitó a través de correo electrónico los registros presupuestales para cada uno de los contratos al área de presupuesto

· solicitó mediante correo electrónico la afiliación de los contratistas a arl.

· solicitó mediante correo electrónico al área correspondiente y contratista la póliza de cumplimiento para cada uno de los contratos.

en cumplimiento de la obligación 6: adelanto la organización de los contratos que se le asignaron, conformando el expediente contractual. sin embargo, se está a la espera de las directrices para la entrega de cada uno de estos.

en cumplimiento de la obligación 8: se da cumplimiento a los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, en materia de gestión contractual.

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

CAMILA GUTIERREZ BARRAGAN

NOMBRE

FIRMA